

Regulamin rekrutacji do przedszkola Akademia Malucha Puchatkowo

Zasady ogłaszania rekrutacji

§ 1

Rekrutację dzieci do Przedszkola na rok szkolny 2018/2019 prowadzi Dyrektor Niepublicznego Przedszkola Akademia Malucha Puchatkowo w Katowicach w formie: ogłoszenia na stronie internetowej przedszkola

Zasady przyjęcia zgłoszenia

§ 2

Rodzic może zgłosić do przedszkola dziecko w wieku od 3 do 6 lat. W uzasadnionych przypadkach do przedszkola może zostać przyjęte dziecko w wieku 2,5 lat.

Rekrutacja

§ 3

1. Rekrutacja dzieci do przedszkola odbywa się w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. O przyjęciu dzieci do przedszkola decyduje kolejność zgłoszeń przy zachowaniu następujących zasad:
 - a. Pierwszeństwo mają dzieci już uczęszczające do naszego przedszkola,
 - b. Pierwszeństwo mają dzieci uczęszczające do naszego żłobka,
 - c. Pierwszeństwo ma rodzeństwo dzieci uczęszczających do naszych placówek.

§ 4

W ciągu roku szkolnego dzieci mogą być przyjmowane do przedszkola o ile są wolne miejsca.

§ 5

Podstawą przyjęcia dziecka jest:

- a) elektroniczne zgłoszenie dziecka,
- b) wpłata wpisowego w ustalonym terminie,
- c) podpisanie umowy cywilno-prawnej dotyczącej świadczenia usług opiekuńczo - wychowawczo – dydaktycznych.

§ 6

W sytuacji gdy liczba zgłoszeń przekracza liczbę miejsc o przyjęciu w roku szkolnym 2018/2019 decyduje Dyrektor.

§ 7

1. Rodzice starający się o przyjęcie dziecka do przedszkola powinni wypełnić formularz zgłoszenia (www.puchatkowo.eu zakładka zapisz dziecko) oraz uiścić opłatę wpisową na konto bankowe.
2. W przypadku przyjęcia dziecka do przedszkola i rezygnacji rodzica z usług opłata wpisowa nie zostaje zwrócona.

§ 8

Rekrutacja dzieci prowadzona jest od dnia 5 marca do chwili zebrania kompletu zgłoszeń.

§ 9

Liczba dzieci przyjętych nie może przekroczyć liczby miejsc w przedszkolu.

§ 10

Przyjmowanie dzieci w ciągu roku szkolnego odbywa się na podobnych zasadach.

§ 11

1. Przyjęcie dziecka do przedszkola na rok szkolny, następuje na podstawie umowy cywilno-prawnej o świadczeniu usług opiekuńczo wychowawczych, zawartej pomiędzy stronami tj. przynajmniej jednym rodzicem / prawnym opiekunem, a Dyrektorem.
2. Rozwiązanie umowy, o której mowa w pkt. 1, następuje w przypadkach przewidzianych umową.
3. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron jest jednoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków przedszkola.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.03.2018

mgr Monika Brodzińska (Dyrektor Przedszkola)